УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации

городского округа Королёв

Московской области

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ**

**по реорганизации Муниципального бюджетного учреждения городского округа Королёв Московской области «Централизованная бухгалтерия Комитета образования» в форме присоединения к нему Муниципального бюджетного учреждения города Королёва Московской области «Централизованная бухгалтерия Комитета по физической культуре, спорту и туризму» и Муниципального бюджетного учреждения городского округа Королёв Московской области «Централизованная бухгалтерия Комитета по культуре»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование мероприятия** | **Срок выполнения** | **Ответственное лицо** |
| 1. | Уведомление органа, осуществляющего государственную регистрацию юридических лиц, о начале процедуры реорганизации | 3 (три) рабочих дня после даты принятия решения о реорганизации | Директор МБУ «ЦБ КО» |
| 2. | Уведомление внебюджетных фондов о предстоящей реорганизации муниципальных учреждений | 3 (три) дня со дня принятия решения о реорганизации | Директор МБУ «ЦБ КО» |
| 3. | Уведомление в письменной форме кредиторов о начале реорганизации МБУ «ЦБ Комитета ФКСиТ», МБУ «ЦБ КК» и  МБУ «ЦБ КО» | Не позднее 30 (тридцати) дней с даты принятия решения о реорганизации | Директор МБУ «ЦБ КО»,  Директор МБУ «ЦБ  Комитета ФКСиТ»,  Директор МБУ «ЦБ КК» |
| 4. | Публикация уведомления о реорганизации в средствах массовой информации, в которых опубликовываются данные о государственной регистрации юридических лиц «Вестник государственной регистрации» | После внесения в ЕГРЮЛ записи о начале процедуры реорганизации (Уведомление публикуется дважды 1 раз в месяц) | Директор МБУ «ЦБ КО»,  Директор МБУ «ЦБ Комитета ФКСиТ»,  Директор МБУ «ЦБ КК» |
| 5. | Проведение инвентаризации имущества и финансовых обязательств МБУ «ЦБ Комитета ФКСиТ», МБУ «ЦБ КК» и МБУ «ЦБ КО», и оформление документов по итогам инвентаризации | Не позднее месяца с даты внесения записи в ЕГРЮЛ о начале процедуры реорганизации учреждений | Директор МБУ «ЦБ КО»,  Директор МБУ «ЦБ Комитета ФКСиТ»,  Директор МБУ «ЦБ КК» |
| 6. | Уведомить в соответствии с требованиями действующего трудового законодательства работников учреждений МБУ «ЦБ Комитета ФКСиТ» и МБУ «ЦБ КК» о реорганизации учреждения, осуществить все необходимые мероприятия, предусмотренные требованиями трудового законодательства в отношении работников вышеуказанных учреждений | Не позднее 10 дней с даты внесения записи в ЕГРЮЛ о начале процедуры реорганизации учреждений | Директор МБУ «ЦБ Комитета ФКСиТ»,  Директор МБУ «ЦБ КК» |
| 7. | Осуществить все необходимые мероприятия, предусмотренные требованиями трудового законодательства в отношении руководителей МБУ «ЦБ Комитета ФКСиТ», МБУ «ЦБ КК» | Не позднее 10 дней с даты внесения записи в ЕГРЮЛ о начале процедуры реорганизации учреждений | Конышев И.А.,  Тимохин Ю.И. |
| 8. | Подготовка и представление на утверждение в Администрацию городского округа Королёв Московской области в установленном порядке передаточного акта, в соответствии с которым права и обязанности МБУ «ЦБ Комитета ФКСиТ» и МБУ «ЦБ КК» переходят к Муниципальному бюджетному учреждению «ЦБ КО» | Не позднее 2-х недель после завершения процедуры инвентаризации | Бучака И.А.,  Ваврик И.В.,  Конышев И.А.,  Тимохин Ю.И. |
| 9. | Обеспечить передачу имущества муниципальной казны в МБУ «ЦБ КО», для выполнения новых уставных задач и функций предприятия |  | Бучака И.А. |
| 10. | Подготовить и представить на утверждение в установленном порядке изменения в Устав реорганизованного учреждения | Не позднее 2-х месяцев, с даты внесения записи в ЕГРЮЛ о начале процедуры реорганизации учреждения | Ваврик И.В.,  Директор МБУ «ЦБ КО» |
| 11. | Разработать и утвердить новое штатное расписание МБУ «ЦБ» | Не позднее двух месяцев, с даты внесения записи в ЕГРЮЛ о начале процедуры реорганизации учреждения | Ваврик И.В.,  Директор МБУ «ЦБ КО» |
| 12. | Подготовить и направить в орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, нотариально заверенные заявления:  в отношении руководителей МБУ «ЦБ Комитета ФКСиТ», МБУ «ЦБ КК» – о прекращении деятельности,  в отношении МБУ «ЦБ КО» - о завершении процедуры внесения изменений в учредительные документы | По истечении месяца от даты второй публикации | Директор МБУ «ЦБ КО»,  Директор МБУ «ЦБ Комитета ФКСиТ»,  Директор МБУ «ЦБ КК» |